**План внутренней оценки качества образования в МДОУ Кебанъельский детский сад «Сказка» (Приложение №2)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления мониторинга** | **Объект мониторинга** | **Показатель, характеризующий объект мониторинга** | **Методы и средства сбора данных** | **Периодич-ность** | **Ответст-венные должностные лица** | **Результат** |
| **1** | **Полнота реализации основной образовательной программы, качество обучения и воспитания** | **1.1.Образовательная программа дошкольного образования** | Соответствие структуры и содержания образовательной программы федеральному государственному образовательному стандарту и ФОП ДО | Анализ | 1 раз в год  (май) | Заведующий | Справка |
| Соответствие планируемых способов, форм и порядка реализации образовательной программы гигиеническим требованиям к организации образовательного процесса в образовательном учреждении. | Анализ | 1 раз в год  (май) | Заведующий | Справка |
| **1.2.Совместная образовательная деятельность в режиме дня и организация ОД** | Качество и полнота реализации алгоритма режима дня разработанного с учетом ФГОС | Наблюдения | По годовому плану | Старший воспитат | справка |
| Организация образовательной деятельности:  - соответствие установленному режиму дня, расписанию ОД;  - наличие и продолжительность перерывов между ОД требованиям СанПин;  - соответствие содержания ОД методике, виду деятельности, технологии  - использование форм и методов, адекватных возрасту детей  - осуществление дифференцированного подхода в процессе ОД | Наблюдения | Ежемесячно  По годовому  Плану | Старший воспитат | справка |
| **1.3.Охрана и укрепление здоровья детей** | Качество проведения утренней гимнастики  - соблюдение гигиенических требований  - соблюдение методики проведения | Наблюдения | По годовому плану | Старший восп-ль  медсестра | справка |
| Качество проведения физкультурных занятий  - соблюдение требований СанПин (проветривание, влажная уборка помещения), соблюдение методики проведения, моторная плотность | Наблюдения | По годовому плану | Старший восп-ль  медсестра | справка |
| Качество организации закаливания:  - цикличность и периодичность  - методы закаливания  -соответствие условий требованиям СанПин | Наблюдения | По годовому плану | Старший восп-ль  медсестра | справка |
| Организация летней оздоровительной работы:  - наличие плана (программы)  - длительность пребывания детей на открытом воздухе  - организация образовательного процесса в летний период (игровая деятельность, продуктивная деятельность, эксперимент. и т.п.) в соответствие требованиям СанПин, утвержденного плана мероприятий | Наблюдения | По годовому плану | Старший восп-ль  медсестра | справка |
| Организация и проведение дней здоровья в соответствии утвержденной модели комплексно-тематического планирования | Наблюдения | По годовому плану | Старший воспитат медсестра | справка |
| **2** | **Условия реализации образовательной программы** | **2.1. Развивающая предметно-пространственная среда** | Соответствие развивающей среды ФГОС ДО  (согласно принципам) | анализ | 1 раз в год  (август) | Старший воспитат | Справка |
| Регулярность сменяемости развивающей среды в соответствии с комплексно-тематическим планированием | Наблюдения | 1 раз в год  (май) | Старший воспитат | Справка |
| **2.2.**  **1)требования к материально-техническому обеспечению программы** | Обеспеченность учебно-методическим комплектом, оборудованием, оснащением по возрастным группам | Сбор цифровых данных % | 1раз в год  (август) | Старший воспитат | Справка |
| **2)требования к средствам обучения**  **и воспитания**  **в соответствии**  **с возрастом**  **и индивидуальнымособенностями развития детей** | Информационное обеспечение образовательного процесса, исправность ТСО | Анализ % | 1раз в год  Август | Старший воспитат | Акт |
| Обеспеченность групп учебными пособиями, дидактическим материалом, средствами наглядности | Анализ % | 1раз в год  Август | Старший воспитат | Акт |
| **3) требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами**  *Территория детского сада* | Состояние игровых зон | Анализ | 2 раза в год  (август,  Май) | Старший восп-ль | Акт  Справка |
| Состояние физкультурной площадки | Анализ | 2 раза в год  (август  май) | Старший воспита-ль  завхоз | Акт |
| - Состояние теневых навесов  - хранение игрушек для прогулки | Анализ | 2 раза в год  (август май) | Старший воспита-ль  завхоз | Акт |
| Состояние песка в песочницах  - замена песка  - наличие приспособлений для укрытия песочниц  - увлажнение песка | Анализ | 1 раз в год  (май) | Старший воспита-ль  завхоз | Акт |
| *Оборудование и его размещение в помещениях ДОУ* | Соответствие детской мебели росту детей | Анализ | 2 раза в год  По графику | Медсестра | Акт |
| Соответствие количества столов и стульев количеству детей в группе | Анализ | 2 раза в год  По графику | завхоз | Акт |
| Наличие маркировки на индивидуальных шкафчиках (в раздевалках, в туалетных комнатах) | Анализ | 2 раза в год  По графику | Медсестра | Акт |
| Наличие спортивного уголка | Анализ | 2 раза в год  По графику | Старший восп-ль | Акт |
| Размещение столов для ОД в соответствии с САНПиН | Анализ | 2 раза в год  По графику | Медсестра | Акт |
| Рассаживание детей в процессе ОД в соответствии с САНПиН | Анализ | 2 раза в год  По графику | Медсестра | Акт |
| Наличие 3-х комплектов постельного белья и полотенец на ребенка | Анализ | 1 раз в год  Август | завхоз | Акт |
| Наличие 2-х комплектов наматрасников на ребенка | Анализ | 1 раз в год  Август | завхоз | Акт |
| Состояние раковин и унитазов в групповых | Анализ | 1 раз в год  Август | завхоз | Акт |
| Наличие ячеек для полотенец на каждого ребенка | Анализ | 1 раз в год  Август | завхоз | Акт |
| Состояние хозяйственных шкафов, шкафов для уборочного инвентаря | Анализ | 1 раз в год  Август | Завхоз | Акт |
| *Естественное и искусственное освещение* | Исправность осветительных приборов | Анализ | 2 раза в год  Август  По мере необходимости | завхоз | Акт |
| *Отопление и вентиляция* | Исправность системы отопления и вентиляции:  - температурный режим  - состояние ограждений отопительных приборов | Анализ | 1 раз в год  По мере необходимости | завхоз | Акт |
| *Водоснабжение и канализация* | Исправность системы водоснабжения и канализации, в т.ч. кранов, смесителей, труб | Анализ | 1 раз в год  Август | завхоз | Акт |
| *Оборудование пищеблока, инвентаря, посуды* | Исправность технологического и холодильного оборудования | Анализ | 1 раз в год  Август | завхоз | Акт |
| Наличие маркировки на кухонном инвентаре и посуде | Анализ | 2 раза в год  Август  По мере необход | завхоз | Акт |
| Контроль правильного хранения сырой и готовой продукции. (бракераж) | Анализ | ежедневно | Медсестра | Акт |
| Соблюдение графика влажной уборки | Анализ | 4 раза в год  По графику | медсестра | Акт |
| Контроль мытья посуды и технологического оборудования; | Анализ | 4 раза в год  По графику | медсестра | Акт |
| Соблюдение графика генеральной уборки помещений и оборудования | Анализ | 4 раза в год  По графику | медсестра | Акт |
| Контроль своевременной дезинсекции и дератизации | Анализ | 2 раза в год  По графику | медсестра | Акт |
| *Условия хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий* | Контроль наличия сопроводительных документов (ярлычков, сертификатов, удостоверений) | Анализ | 4 раза в год  По графику | Завхоз | Акт |
| Наличие и качество ведения журнала «Бракераж готовых продуктов» | Анализ | 4 раза в год  По графику | Завхоз | Акт |
| Правильность хранения скоропортящихся продуктов в холодильнике | Анализ | 4 раза в год  По графику | Завхоз | Акт |
| Температурный контроль работы холодильника | Анализ | 4 раза в год  По графику | Завхоз | Акт |
| Контроль хранения продуктов на складе | Анализ | 4 раза в год  По графику | Завхоз | Акт |
| Контроль соблюдения санитарно – эпидемиологических требований к технологическим процессам | Анализ | 4 раза в год  По графику | Завхоз | Акт |
| Контроль обработки яиц | Анализ | 4 раза в год  По графику | Завхоз | Акт |
| Соблюдение норм закладки продуктов | Анализ | 4 раза в год  По графику | Завхоз | Акт |
| Контроль норм выдачи на пищеблоке, на группах | Анализ | 4 раза в год  По графику | медсестра | Акт |
| Контроль температуры блюд при раздаче на пищеблоке и в группах | Анализ | 4 раза в год  По графику | медсестра | Акт |
| Наличие контрольных блюд; | Анализ | 4 раза в год  По графику | медсестра | Акт |
| Соблюдение графика выдачи пищи на пищеблоке | Анализ | 4 раза в год  По графику | медсестра | Акт |
| Соблюдение питьевого режима на группах | Анализ | 4 раза в год  По графику | Медсестра | Акт |
| *Требования к составлению меню для организации питания детей разного возраста* | Наличие и соблюдение десятидневного меню | Анализ | 2 раза в год  По графику | Заведующий | Акт |
| Контроль закладки продуктов | Анализ | 4 раза в год  по графику | медсестра | Акт |
| Контроль расхода норм продуктов питания | Анализ | 2 раза в год  По графику | завхоз | Акт |
| Наличие суточных проб. | Анализ | Ежемесячно | медсестра | Акт |
| *Требования к санитарному содержанию помещений в ДОУ* | Соблюдение графика влажной уборки; | Анализ | 2 раза в год по графику | медсестра | Акт |
| Контроль мытья посуды | Анализ | 2 раза в год по графику | медсестра | Акт |
| Контроль графика генеральной уборки помещений и оборудования; | Анализ | 2 раза в год по графику | медсестра | Акт |
| Наличие маркировки на посуде и инвентаре | Анализ | 2 раза в год по графику | медсестра | Акт |
| Контроль хранения дезинфицирующих растворов | Анализ | 2 раза в год по графику | медсестра | Акт |
| Контроль мытья игрушек | Анализ | 2 раза в год по графику | медсестра | Акт |
| Контроль смены постельного белья, полотенец, в т.ч. транспортировка грязного белья в прачечную | Анализ | 2 раза в год по графику | медсестра | Акт |
|  |  | *Выполнение требований охраны жизни и здоровья воспитанников и работников учреждения* | наблюдение за состоянием здоровья детей | Анализ | 2 раза в год по графику | медсестра | Акт |
| Организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок (диспансеризация) | Анализ | 1 раз в год | медсестра | Акт |
| Контроль проведения месячников по профилактике энтеробиоза и других глистных заболеваний | Анализ | 1 раз в год | медсестра | Акт |
| *Соблюдение требований к прохождению медицинских осмотров и личной гигиене персонала* | Контроль своевременности прохождения гигиенической подготовки сотрудниками | Анализ | 1 раз в год | медсестра | Акт |
| Контроль своевременности прохождения медицинских осмотров сотрудниками | Анализ | 2 раза в год  Август  Январь | медсестра | Акт |
| Контроль журнала здоровья (на пищеблоке) | Анализ | 2 раза в год | медсестра | Акт |
| *Мероприятия по ОТ и ТБ* | Соблюдение требований по охране жизни и здоровья детей в группах ДОУ, муз.зале, медкабинете | Анализ,  Осмотр | Постоянно | завхоз | Акт |
| Соблюдение требований техники безопасности в группах ДОУ и других помещениях | Анализ % | Постоянно | завхоз | Справка |
| Содержание аптечек для оказания первой медицинской помощи в группах | Анализ | 2 раза в год  Август  Май | медсестра | Акт |
| Состояние электрических розеток, выключателей | Анализ | Ежемесячно | завхоз | Акт |
| Сопротивление изоляции электросети и заземления оборудования | Анализ | 1 раз в год  Август | завхоз | Акт |
| **4) требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности** | Пожарная безопасность при подготовке к проведению новогодних утренников | Анализ | 1 раз в год  Декабрь | завхоз | Акт |
| Техническое состояние огнетушителей | Анализ | 2 раза в год  Август  май | завхоз | Акт |
| Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, эвакуационных выходов. | Анализ | Постоянно | Заведующий | Акт |
| Состояние пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре | Анализ | 2 раза в год | Заведующий | Акт |
|  |  | **5) оснащенность помещений РППС** | обеспеченность групп мебелью и игровым оборудованием | Анализ % | 1 раз в год  Август | Завхоз | Акт |
|  |  | **2.3. Требования к кадровым условиям**  Квалификационный уровень педагогов | Укомплектованность детского сада квалифицированными кадрами | Анализ % | 2 раза в год  Август  май | заведующий | Справка |
| Педагоги, подлежащие аттестации на первую и высшую квалификационную категорию | Анализ % | 2 раза в год  Август  май | Старший восп-ль | Справка |
| Педагоги, подлежащие аттестации на соответствие занимаемой должности | Анализ % | 2 раза в год  Август  май | Старший восп-ль | Справка |
| Педагоги, подлежащие направлению на курсы повышения квалификации. | Анализ % | 2 раза в год  Август  май | Старший восп-ль | Справка |
| Результативность педагогической деятельности за учебный год (по самообразованию,) | презентация, | 1 раз в год  май | старший восп-ль | Справка |
|  |  | **2.4.Психолого-педагогические условия** | Выбор форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям | Наблюдения  анализ документации | По годовому плану | Старший  восп-ль | Справка |
| Возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения | Наблюдения  анализ документации | По годовому плану | старший восп-ль | Справка |
| Участие родителей в образовательной деятельности | Анализ | По годовому плану | старший восп-ль | Справка |
| Компетентность родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья | Анализ | По годовому плану | старший восп | справка |
|  |  |  | Работа с детьми с ОВЗ (АОП) | Наблюдения | 3 раза в год | Старший воспитатель, воспитатель | справка |
|  |  | **2.5.Финансовые условия** | Выполнение муниципального задания | Анализ | 1 раз в год  Декабрь | заведующий | Акт |
| Определение объемов расходов на  - укомплектованность учебно-методическим комплектом, оборудованием, оснащением;  -нормативах финансирования ДОУ, объеме привлеченных дополнительных финансовых средств | Сбор данных | 2 раза в год | Заведующий | Акт |
| **3.** | **Результаты освоения основной образовательной программы** | **Уровень достижения результатов освоения основной образовательной программы** | Уровень достижения целевых ориентиров в раннем возрасте; на этапе завершения дошкольного образования. | Анализ | 2 раза в год | Старший восп-ль  Воспитатели групп | Справка |
| Уровень освоения образовательных областей | Мониторинг | сентябрь  апрель | Старший восп-ль  Воспитатели групп | Справка |
| Уровень готовности детей к обучению в школе | Диагностика | 1 раз в год - апрель | Старший восп-ль  Воспитат | справка |
| Уровень двигательной подготовленности, развития физических качеств детей | Диагностика | 2 раза в год – ноябрь, апрель | Старший восп-ль  Воспитат | справка |
| Заболеваемость детей | Сбор данных | 2 раза в год  Декабрь | Медсестра | Справка |
| Достижения воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Сбор данных | Ежегодно | Старшие восп-ль | Справка |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Анкетирование | Ежегодно  Май | Старший восп-ль | Справка |